

求人番号

受付年月日 令和4年12月1日

紹介期限日 令和5年2月28日

就業地住所

職業分類



47020-18826321

事業所番号



4702-106883-9

# 求人票 (フルタイム)

|      |                   |
|------|-------------------|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |
|------|-------------------|

|           |
|-----------|
| 沖縄県中頭郡北谷町 |
|           |
|           |

|        |
|--------|
| 256-02 |
|        |
|        |

|     |  |  |  |  |  |
|-----|--|--|--|--|--|
| 識別欄 |  |  |  |  |  |
|-----|--|--|--|--|--|

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

産業分類

|     |              |
|-----|--------------|
| 392 | 情報処理・提供サービス業 |
|-----|--------------|

## 1 求人事業所

|      |   |
|------|---|
| 事業所名 | カブシキガイシャ ベルシステムエジュウヨン オキナワダイテソリユーションセンター<br>(株)ベルシステム24 沖縄第1ソリューションセンター                           |
| 所在地  | 〒904-0115<br>沖縄県北谷町字美浜15-70<br>ホームページ <a href="http://www.bel24.co.jp">http://www.bel24.co.jp</a> |

## 2 仕事内容

|        |  |
|--------|--|
| 職種     | コールセンター受発信012-63191  |
| 仕事内容   | 採用に関する管理ツールについて新規のお申込みや、オプションサービスに関する企業担当者さんからのお問合せにお電話やメールでご対応いただくお仕事です。<br>・役立つメルマガ提供や付随するサービス・ツールの紹介提案<br>・利用頻度の少ない企業に対してヒアリング<br>・契約をしたことのない企業へのシステム提案発信<br>※個人ノルマはありません！クレームもほぼなし！<br>チーム目標に向けて、皆で頑張っています！<br>半年以上の在籍メンバーは在宅ワークも応相談！<br>センター内のコロナ対策もバッチリです！ |
| 雇用形態   | 正社員以外<br>正社員以外の名称 契約社員<br>正社員登用 あり<br>正社員登用の実績 (過去3年間)<br>2名   |
| 派遣・請負等 | 就業形態 派遣・請負ではない<br>労働者派遣事業の許可番号   |
| 雇用期間   | 雇用期間の定めあり (4ヶ月未満)<br>2ヶ月<br>契約更新の可能性 あり (原則更新)<br>契約更新の条件  |

|          |   |
|----------|---|
| 就業場所     | 〒904-0115<br>沖縄県中頭郡北谷町美浜15-70<br>美浜アメリカンビレッジ北口 徒歩3分<br>受動喫煙対策 あり (屋内禁煙) |
| マイ通勤     | 可<br>駐車場 あり   |
| 転可勤能の性   | なし  |
| 年齢       | 不問<br>年齢制限該当事由 不問   |
| 学歴       | 必須 高校以上   |
| 必要経験等    | 必要な経験・知識・技能等 不問   |
| 必要PCスキル  |   |
| 必要な免許・資格 | 不問  |
| 試用期間     | 試用期間なし 期間<br>試用期間中の労働条件   |

## 3 賃金・手当

(1/2)

|                       |  |
|-----------------------|--|
| 月額 (a+b)              | 148,960 円 ~ 148,960 円  |
| ※ (固定残業代がある場合は a+b+c) |  |
| 基本給 (a)               | 基本給 (月額平均) 又は時間額 148,960 円 ~ 148,960 円   |
| 月平均労働日数 (19.6日)       | 148,960 円  |
| 手当 (b)                | 手当 円 ~ 円<br>手当 円 ~ 円<br>手当 円 ~ 円   |
| 固定残業代 (c)             | なし (円 ~ 円)<br>固定残業代に関する特記事項  |
| その他手当付記事項 (d)         | *1ヶ月の賃金の目安<br>「時給×8h×月平均19.6日」で計算表示<br>*入社祝い金あり (4万) → 1ヶ月勤務後2万円、6ヶ月後に2万円<br>*評価制度あり<br>*月給選択制度あり (要件あり) |
| 賃形態等                  | 時給 950 円 ~ 950 円<br>その他内容  |
| 通手当                   | 実費支給 (上限あり) 月額 24,400 円  |
| 賃締切日                  | 固定 (月末)  |
| 賃支払日                  | 固定 (月末以外) 翌月 15 日  |
| 昇給                    | なし   |
| 賞与                    | なし 年 回 (前年度実績)   |



|      |                              |
|------|------------------------------|
| 事業所名 | (株) ベルシステム24 沖縄第1ソリューションセンター |
|------|------------------------------|

## 求人票 (フルタイム)

### 4 労働時間

|              |                             |
|--------------|-----------------------------|
| 就業時間         | (1) 09時 00分 ~ 18時 00分       |
|              | (2) ~                       |
|              | (3) ~                       |
| 就業時間に関する特記事項 | 又は ~ の間の 時間<br>就業時間に関する特記事項 |

|         |   |
|---------|---|
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 5時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等 |
|---------|---|

|      |     |       |      |
|------|-----|-------|------|
| 休憩時間 | 60分 | 年間休日数 | 129日 |
|------|-----|-------|------|

|     |  |
|-----|--|
| 休日等 | 土日祝日 その他<br>週休二日制 毎週<br>12/25~1/4、お盆8/7~8/15<br>※年間休日数は、年換算した休日数です。<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日 |
|-----|--|

### 5 その他の労働条件等

|              |                              |       |       |
|--------------|------------------------------|-------|-------|
| 加入保険         | 雇用 労災 公災 健康 厚生<br>財形 その他 ( ) | 退職金共済 | 退職金制度 |
| 企業年金         | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金         | 未加入   | なし    |
| 定年制          | なし                           | 再雇用制度 | なし    |
| 勤務延長         | なし                           | 勤務延長  | なし    |
| 入居可能住宅       |                              |       |       |
| 利用可能託児施設     | なし                           |       |       |
| 託児施設に関する特記事項 |                              |       |       |

### 6 会社の情報

|          |  |                                 |
|----------|--|---------------------------------|
| 企業情報     | 従業員数 33,000人<br>就業場所 100人<br>(うち女性 80人)<br>(うちパート 20人) | 設立年 昭和57年<br>資本金 1億円<br>労働組合 なし |
| 事業内容     | 総合テレマーケティング事業<br>般13-305502                            |                                 |
| 会社の特長    | CS (顧客満足) 重視の経営。そして当社は、企業文化人材がその成長を支えると考えます。           |                                 |
| 役員/代表者名  | 代表 野田 俊介   | 法人番号 2010001159015              |
| 就業規則     | フルタイム あり   | パートタイム あり                       |
| 職務給制度    | なし   | 復職制度 なし                         |
| 育児休業取得実績 | あり   | 介護休業取得実績 あり                     |
| 看護休暇取得実績 | あり   |                                 |
| 外国人雇用実績  | なし   |                                 |

|  |
|--|
| 求人に関する特記事項   |
| ※ハローワークの求人に応募する場合は、紹介状が必要です<br>※無料駐車場あり  |
| 【入社研修】 1/4 (水) 10:00~12:30<br>【業務研修】 1/5 (木) ~約3ヶ月 9:00~18:00<br>※他ご希望がございましたらお気軽にご連絡ください! |
| 【事業主・求職者の方へ】 採用後の労働条件等について、必ず労働条件通知書等の書面による確認を行って下さい。                                      |
| ※電話連絡の上、面接日時決定します。履歴書は不要ですが、面接の際に当社専用面接カードに記載していただきます。                                     |

### 7 選考等

|       |  |            |          |
|-------|--|------------|----------|
| 採用人数  | 1人   | 募集理由       | 欠員補充     |
| 選考方法  | 書類選考   | 面接 (予定 1回) | 筆記試験 その他 |
| 結果通知  | 書類選考結果通知   | 面接選考結果通知   | その他      |
| 通知方法  | 書類到着後 1日以内   | 面接後 5日以内   | その他      |
| 日時    | 随時   |            |          |
| 選考場所  | 〒904-0115<br>沖縄県北谷町字美浜15-70  |            |          |
| 応募書類等 | ハローワーク紹介状 履歴書<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> (その他)                          |            |          |
|       | 送付方法 <del>Eメール</del> 郵送<br>求職者マイページ (面接または入社時持参)                       |            |          |
|       | 郵送の送付場所<br>〒   |            |          |
|       | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄   |            |          |
|       | 選考に関する特記事項<br>面接は電話、WEB、対面での面接実施                                       |            |          |
| 担当者   | 採用担当者<br>採用担当者<br>電話番号 0120-987-015 内線 ( )<br>FAX 098-926-0665<br>Eメール |            |          |



求人番号

47020-16746921

事業所番号

4702-106883-9

受付年月日 令和4年10月28日

紹介期限日 令和4年12月31日

# 求人票 (フルタイム)

|      |                   |
|------|-------------------|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |
| 識別欄  |                   |

就業地住所

沖縄県中頭郡北谷町

職業分類

259-99

産業分類

392 情報処理・提供サービス業

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

## 1 求人事業所

|      |   |
|------|---|
| 事業所名 | カブシキガイシャ ベルシステムエジュウヨン オキナワダイテソリュウシヨウセンター<br>(株) ベルシステム24 沖縄第1ソリューションセンター                          |
| 所在地  | 〒904-0115<br>沖縄県北谷町字美浜15-70<br>ホームページ <a href="http://www.bel24.co.jp">http://www.bel24.co.jp</a> |

## 2 仕事内容

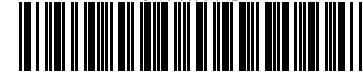
|        |  |
|--------|--|
| 職種     | ポイント修正 ID:012-63143  |
| 仕事内容   | 飲食予約サイトに登録している飲食店の利用ポイント修正業務<br>飲食店の担当者から送られてくデータ内容を確認して、専用ツールでポイントデータを修正します。<br>「3名の予約だったが、1名キャンセルになったため、付与するポイント数を変更してほしい」等。 |
| 雇用形態   | 正社員以外<br>正社員以外の名称 契約社員<br>正社員登用 あり<br>正社員登用の実績 (過去3年間)<br>数名   |
| 派遣・請負等 | 就業形態 派遣・請負ではない<br>労働者派遣事業の許可番号   |
| 雇用期間   | 雇用期間の定めあり (4ヶ月以上)<br>6ヶ月<br>契約更新の可能性 あり (原則更新)<br>契約更新の条件  |

|         |  |
|---------|--|
| 就業場所    | 事業所所在地と同じ<br>〒904-0115<br>沖縄県北谷町字美浜15-70 |
| 労働条件    | 受動喫煙対策 あり (喫煙室設置)<br>屋内原則禁煙 (喫煙室あり)      |
| マイ通勤    | 可<br>駐車場 あり                              |
| 転勤可能性   | なし                                       |
| 年齢      | 不問<br>年齢制限該当事由 不問                        |
| 学歴      | 不問                                       |
| 必要経験等   | 必要な経験・知識・技能等 不問                          |
| 必要スキル   |  |
| 必要免許・資格 | 不問                                       |
| 試用期間    | 試用期間なし 期間<br>試用期間中の労働条件                  |

## 3 賃金・手当

(1/2)

|                       |                             |
|-----------------------|-----------------------------|
| 月額 (a+b)              | 144,000円 ~ 144,000円         |
| ※ (固定残業代がある場合は a+b+c) |                             |
| 基本給 (月額平均) 又は時間額      | 144,000円 ~ 144,000円         |
| 月平均労働日数 (20.0日)       |                             |
| 手当                    | 円 ~ 円                       |
| 手当                    | 円 ~ 円                       |
| 手当                    | 円 ~ 円                       |
| 手当                    | 円 ~ 円                       |
| 固定残業代                 | なし (円 ~ 円)<br>固定残業代に関する特記事項 |
| その他手当付記事項             | 月給の目安<br>時給×8H×20日を月給へ計算・表示 |
| 賃形態等                  | 時給 900円 ~ 900円<br>その他内容     |
| 通勤手当                  | 実費支給 (上限あり) 月額 24,400円      |
| 賃締切日                  | 固定 (月末)                     |
| 賃支払日                  | 固定 (月末以外) 翌月 15日            |
| 昇給                    | なし                          |
| 賞与                    | なし 年回 (前年度実績)               |



|      |                              |
|------|------------------------------|
| 事業所名 | (株) ベルシステム24 沖縄第1ソリューションセンター |
|------|------------------------------|

## 求人票 (フルタイム)

### 4 労働時間

|         |  |
|---------|--|
| 就業時間    | 交替制 (シフト制)<br>(1) 10時 00分 ~ 19時 00分<br>(2) ~<br>(3) ~<br>又は ~ の間の 時間 |
|         | 就業時間に関する特記事項<br>[ ]  |
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 2時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等<br>[ ]               |
| 休憩時間    | 60分 年間休日数 125日   |
| 休日等     | その他<br>週休二日制 毎 週<br>週休二日制、他会社の指定する日<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日           |

### 5 その他の労働条件等

|          |  |       |       |
|----------|--|-------|-------|
| 加入保険     | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生              | 退職金共済 | 退職金制度 |
|          | 財形 <del>その他 ( )</del>                  | 未加入   | なし    |
| 企業年金     | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                   |       |       |
|          | 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし                |       |       |
| 入居可能住宅   | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> |       |       |
| 利用可能託児施設 | なし                                     |       |       |
|          | 託児施設に関する特記事項<br>[ ]                    |       |       |

### 6 会社の情報

|          |  |                                 |
|----------|--|---------------------------------|
| 企業情報     | 従業員数 33,000人<br>就業場所 350人<br>(うち女性 300人)<br>(うちパート 140人) | 設立年 昭和57年<br>資本金 1億円<br>労働組合 なし |
|          | 事業内容<br>総合テレマーケティング事業<br>般13-305502                      |                                 |
| 会社の特長    | CS (顧客満足) 重視の経営。そして当社は、企業文化人材がその成長を支えると考えます。             |                                 |
| 役員/代表者名  | 代表 野田 俊介   | 法人番号 2010001159015              |
| 就業規則     | フルタイム あり   | パートタイム あり                       |
|          | 職務給制度 なし   | 復職制度 なし                         |
| 育児休業取得実績 | あり   | 介護休業取得実績 あり                     |
|          |  | 看護休暇取得実績 あり                     |
| 外国人雇用実績  | なし   |                                 |

#### 求人に関する特記事項

※ハローワークの求人に応募する場合は、紹介状が必要です  
※初めてのオフィスワークにおすすめ!  
※大人気のお仕事なので応募はお早めをお願いします  
※無料駐車場あり

※電話連絡の上、面接の予約をお願いします。  
履歴書不要ですが、面接の際に当社専用面接カードに記載していただきます。

※毎週水曜日、随時入社を行っております!  
ご相談可能です。お気軽にお問い合わせください♪

【事業主・求職者の方へ】採用後の労働条件等について、必ず労働条件通知書等の書面による確認を行ってください。

### 7 選考等

|       |   |  |
|-------|---|--|
| 採用人数  | 1人  | 募集理由 [ ]                                 |
| 選考方法  | 書類選考  | 面接 (予定 1回) 筆記試験 その他                      |
| 結果通知  | 即決  | 書類選考結果通知 面接選考結果通知<br>書類到着後 1日以内 面接後 3日以内 |
| 通知方法  | 求職者マイページに連絡   | 郵送 電話 Eメール その他                           |
| 日時    | 随時 [ ]  |  |
| 選考場所  | 〒 904-0115<br>沖縄県北谷町字美浜 15-70                                   |  |
| 応募書類等 | ハローワーク紹介状 履歴書<br>職務経歴書 <del>資格カード</del> [その他]                   |  |
|       | 送付方法 Eメール 郵送<br>求職者マイページ [面接時持参]                                |  |
|       | 郵送の送付場所<br>〒  |  |
|       | 応募書類の返戻   | 求人者の責任にて廃棄                               |
|       | 選考に関する特記事項<br>[ ]   |  |
| 担当者   | 採用担当者<br>採用担当者<br>電話番号 0120-987-015<br>FAX 098-926-0665<br>Eメール | 内線 ( )                                   |



求人番号

受付年月日

紹介期限日 令和5年2月28日

就業地住所

職業分類



事業所番号

# 求人票 (フルタイム)

## プレビュー

|      |                   |  |  |  |
|------|-------------------|--|--|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |  |  |  |
| 識別欄  |                   |  |  |  |

|  |
|--|
|  |
|  |
|  |

産業分類

392 情報処理・提供サービス業

オンライン自主応募不可  
地方自治体、民間人材ビジネス共に可

4702-106883-9

## 1 求人事業所

|      |   |
|------|---|
| 事業所名 | カブシキガイシャ ベルシステムエジュウヨン オキナワダイテゾリユーションセンター<br>(株) ベルシステム24 沖縄第1ソリューションセンター                          |
| 所在地  | 〒904-0115<br>沖縄県北谷町字美浜15-70<br>ホームページ <a href="http://www.bel24.co.jp">http://www.bel24.co.jp</a> |

## 2 仕事内容

|        |  |
|--------|--|
| 職種     | 事務 (求人票の職種コードチェック) I D 0 1 2 - 6 3 1 1 4   |
| 仕事内容   | 求人票のコード設定が間違えていないか確認するお仕事です。<br>作成された求人情報に対して、<br>職種ごとに決められたコードを設定・承認します。<br>※一部電話・メール対応あり<br><br>職種コードチェックの例<br>・営業をサポートする事務→「営業事務」<br>・総務等をサポートする事務→「総務事務」<br>といった振り分けになります。 |
| 雇用形態   | 正社員以外<br>正社員以外の名称 契約社員<br><br>正社員登用 あり<br>正社員登用の実績 (過去3年間)<br>数名   |
| 派遣・請負等 | 就業形態 派遣・請負ではない<br>労働者派遣事業の許可番号   |
| 雇用期間   | 雇用期間の定めあり (4ヶ月以上)<br>6ヶ月<br>契約更新の可能性 あり (原則更新)<br>契約更新の条件  |

|          |   |
|----------|---|
| 就業場所     | 〒904-0115<br>沖縄県中頭郡北谷町美浜15-70<br><br>美浜アメリカンビレッジ北口 徒歩3分         |
| 就業所      | 受動喫煙対策 あり (屋内禁煙)<br>受動喫煙防止措置: 屋内原則禁煙 (喫煙室あり)<br>「喫煙可能な区域での業務なし」 |
| マイ通勤     | 可<br>駐車場 あり   |
| 転可勤能の性   | なし  |
| 年齢       | 不問<br>年齢制限該当事由 不問   |
| 学歴       | 必須 高校以上<br>※高校生不可   |
| 必要経験等    | 必要な経験・知識・技能等 不問   |
| 必PC要スキル  | スムーズにPC文字入力ができる方 (ワードA)   |
| 必要な免許・資格 | 不問  |
| 試用期間     | 試用期間なし 期間<br>試用期間中の労働条件   |

## 3 賃金・手当 (1/2)

|                       |  |
|-----------------------|--|
| 月額 (a+b)              | 144,000 円 ~ 160,000 円                  |
| ※ (固定残業代がある場合は a+b+c) |  |
| 基本給 (a)               | 基本給 (月額平均) 又は時間額 144,000 円 ~ 160,000 円 |
| 月額手当 (b)              | 月平均労働日数 (20.0 日)                       |
| 固定残業代 (c)             | なし ( 円 ~ 円)<br>固定残業代に関する特記事項           |
| その他手当 (d)             | * 1ヶ月の賃金の目安<br>「時給×8h×月平均20日」で計算表示     |
| 賃形態等                  | 時給 900 円 ~ 1,000 円<br>その他内容            |
| 通勤手当                  | 実費支給 (上限あり) 月額 24,400 円                |
| 賃締切日                  | 固定 (月末)                                |
| 賃支払日                  | 固定 (月末以外) 翌月 15 日                      |
| 昇給                    | なし                                     |
| 賞与                    | なし 年 回 (前年度実績)                         |



|      |                             |
|------|-----------------------------|
| 事業所名 | (株)ベルシステム24 沖縄第1ソリューションセンター |
|------|-----------------------------|

## 求人票 (フルタイム)

## プレビュー

## 4 労働時間

|      |  |
|------|--|
| 就業時間 | 交替制 (シフト制)<br>(1) 09時 00分 ~ 18時 00分<br>(2) 09時 00分 ~ 17時 00分<br>(3) ~<br>又は 09時 00分 ~ 22時 00分 の間の 8時間 程度 |
|      | 就業時間に関する特記事項<br>就業時間 (2) の 7H 勤務、又は 9:00~22:00 の間の 8H 程度   |

|         |   |
|---------|---|
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 5時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等 |
|---------|---|

|      |     |       |      |
|------|-----|-------|------|
| 休憩時間 | 60分 | 年間休日数 | 125日 |
|------|-----|-------|------|

|     |   |
|-----|---|
| 休日等 | 土日祝日 その他<br>週休二日制 毎週<br>*会社カレンダーによる<br>※年間休日数は、年換算した休日数です。<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日 |
|-----|---|

## 5 その他の労働条件等

|          |                              |       |       |
|----------|------------------------------|-------|-------|
| 加入保険     | 雇用 労災 公災 健康 厚生<br>財形 その他 ( ) | 退職金共済 | 退職金制度 |
|          |                              | 未加入   | なし    |
| 企業年金     | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金         |       |       |
|          | 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし      |       |       |
| 入居可能住宅   | 単身用 ( )<br>世帯用 ( )           |       |       |
| 利用可能託児施設 | なし                           |       |       |
|          | 託児施設に関する特記事項                 |       |       |

## 6 会社の情報

|          |  |                                 |             |
|----------|--|---------------------------------|-------------|
| 企業情報     | 従業員数 33,000人<br>就業場所 350人<br>(うち女性 300人)<br>(うちパート 140人) | 設立年 昭和57年<br>資本金 1億円<br>労働組合 なし |             |
| 事業内容     | 総合テレマーケティング事業<br>般13-305502                              |                                 |             |
| 会社の特長    | CS (顧客満足) 重視の経営。そして当社は、企業文化人材がその成長を支えると考えます。             |                                 |             |
| 役員/代表者名  | 代表 野田 俊介   | 法人番号 2010001159015              |             |
| 就業規則     | フルタイム あり   | パートタイム あり                       |             |
|          | 職務給制度 なし   | 復職制度 なし                         |             |
| 育児休業取得実績 | あり   | 介護休業取得実績 あり                     | 看護休暇取得実績 あり |
| 外国人雇用実績  | なし   | U I J ターン歓迎                     |             |

## 求人に関する特記事項

※ハローワークの求人に応募する場合は、紹介状が必要です  
※無料駐車場あり

大手リクルートグループのお仕事です。  
初めてのオフィスワークにオススメです！  
大人気のお仕事なので、応募はお早めをお願いします。

※電話連絡の上、面接の予約をお願いします。  
履歴書不要ですが、面接の際に当社専用面接カードに記載していただきます。

【事業主・求職者の方へ】採用後の労働条件等について、必ず労働条件通知書等の書面による確認を行って下さい。

【入社研修】 2/1 (水) 10:00~12:30  
【業務研修】 2/2 (木) ~ 5/25 (木) 平日9:00~18:00

## 7 選考等

|       |   |      |    |
|-------|---|------|----|
| 採用人数  | 14人   | 募集理由 | 増員 |
| 選考方法  | 書類選考 面接 (予定 1回) 筆記試験 その他  |      |    |
| 結果通知  | 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他<br>即日決 書類到着後 日以内 面接後 3日以内   |      |    |
| 通知方法  | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他  |      |    |
| 日時    | 随時  |      |    |
| 選考場所  | 〒904-0115<br>沖縄県北谷町字美浜15-70   |      |    |
| 応募書類等 | ハローワーク紹介状 履歴書<br>職務経歴書 ( )<br>送付方法 Eメール 郵送 (面接時持参)<br>求職者マイページ<br>郵送の送付場所 〒<br>応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄 |      |    |
|       | 選考に関する特記事項<br>*WEB面接可   |      |    |
| 担当者   | 採用担当<br>採用担当者<br>電話番号 0120-987-015 内線 ( )<br>FAX 098-926-0665<br>Eメール                             |      |    |



求人番号

受付年月日 令和4年10月28日

紹介期限日 令和4年12月31日

就業地住所

職業分類



事業所番号

# 求人票 (フルタイム)

## プレビュー

|      |                   |     |  |  |
|------|-------------------|-----|--|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |  |  |
| 識別欄  | Z88               | Z86 |  |  |

|           |
|-----------|
| 沖縄県中頭郡北谷町 |
|           |
|           |

|        |
|--------|
| 259-99 |
|        |
|        |

産業分類

|     |              |
|-----|--------------|
| 392 | 情報処理・提供サービス業 |
|-----|--------------|

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

## 1 求人事業所

|      |   |
|------|---|
| 事業所名 | カブシキガイシャ ベルシステムニジュウヨン オキナワダイテゾリユーションセンター<br>(株) ベルシステム24 沖縄第1ソリューションセンター                          |
| 所在地  | 〒904-0115<br>沖縄県北谷町字美浜15-70<br>ホームページ <a href="http://www.bel24.co.jp">http://www.bel24.co.jp</a> |

## 2 仕事内容

|        |  |
|--------|--|
| 職種     | 入力業務 ID:012-63206  |
| 仕事内容   | 求職者さんの情報入力やお礼メール送信をしていただく簡単な事務のお仕事<br><具体的にはこんなお仕事><br>★ステップ(1)<br>求職者さんを登録するために、個人番号を発番<br>↓<br>★ステップ(2)<br>発番した後は、別システムへ個人情報を入力<br>↓<br>★ステップ(3)<br>サンクスメールの送信 |
| 雇用形態   | 正社員以外<br>正社員以外の名称 契約社員<br>正社員登用 あり<br>正社員登用の実績(過去3年間)<br>数名  |
| 派遣・請負等 | 就業形態 派遣・請負ではない<br>労働者派遣事業の許可番号   |
| 雇用期間   | 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上)<br>6ヶ月<br>契約更新の可能性 あり(原則更新)<br>契約更新の条件  |

|          |   |
|----------|---|
| 就業場所     | 事業所所在地と同じ<br>〒904-0115<br>沖縄県北谷町字美浜15-70<br>受動喫煙対策 あり(喫煙室設置)<br>屋内原則禁煙(喫煙室あり) |
| マイ通勤     | 可<br>駐車場 あり   |
| 転可勤能の性   | なし  |
| 年齢       | 不問<br>年齢制限該当事由 不問   |
| 学歴       | 不問  |
| 必要経験等    | 必要な経験・知識・技能等 不問   |
| 必PC要スキル  |   |
| 必要な免許・資格 | 不問  |
| 試用期間     | 試用期間なし 期間<br>試用期間中の労働条件   |

## 3 賃金・手当 (1/2)

|                     |                              |
|---------------------|------------------------------|
| 月額(a+b)             | 144,000円 ~ 172,800円          |
| ※(固定残業代がある場合はa+b+c) |                              |
| 基本給(月額平均)又は時間額      | 144,000円 ~ 172,800円          |
| 月平均労働日数(20.0日)      |                              |
| 賃金の支払われる手当(a)       | 手当 円 ~ 円                     |
| 賃金の支払われる手当(b)       | 手当 円 ~ 円                     |
| 賃金の支払われる手当(c)       | 手当 円 ~ 円                     |
| 固定残業代               | なし (円 ~ 円)<br>固定残業代に関する特記事項  |
| その他手当付記事項(d)        | ※月給の目安<br>時給×8H×20日を月給へ計算・表示 |
| 賃形態等                | 時給 900円 ~ 1,080円<br>その他内容    |
| 通勤手当                | 実費支給(上限あり) 月額 24,400円        |
| 賃締切日                | 固定(月末)                       |
| 賃支払日                | 固定(月末以外) 翌月 15日              |
| 昇給                  | なし                           |
| 賞与                  | なし 年回(前年度実績)                 |



|      |                             |
|------|-----------------------------|
| 事業所名 | (株)ベルシステム24 沖縄第1ソリューションセンター |
|------|-----------------------------|

## 求人票 (フルタイム)

## プレビュー

## 4 労働時間

|         |  |
|---------|--|
| 就業時間    | 交替制 (シフト制)<br>(1) 09時 30分 ~ 18時 30分<br>(2) ~<br>(3) ~<br>又は ~ の間の 時間<br>就業時間に関する特記事項 |
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 5時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等                                      |
| 休憩時間    | 60分 年間休日数 125日   |
| 休日等     | 日 祝日 その他<br>週休二日制 毎 週<br>他シフト<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日                                 |

## 5 その他の労働条件等

|          |                              |       |       |
|----------|------------------------------|-------|-------|
| 加入保険     | 雇用 労災 公災 健康 厚生<br>財形 その他 ( ) | 退職金共済 | 退職金制度 |
|          |                              | 未加入   | なし    |
| 企業年金     | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金         |       |       |
|          | 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし      |       |       |
| 入居可能住宅   | 単身用 ( )<br>世帯用 ( )           |       |       |
| 利用可能託児施設 | なし<br>託児施設に関する特記事項           |       |       |

## 6 会社の情報

|          |  |                                 |             |
|----------|--|---------------------------------|-------------|
| 企業情報     | 従業員数 33,000人<br>就業場所 350人<br>(うち女性 300人)<br>(うちパート 140人) | 設立年 昭和57年<br>資本金 1億円<br>労働組合 なし |             |
| 事業内容     | 総合テレマーケティング事業<br>般13-305502                              |                                 |             |
| 会社の特長    | CS (顧客満足) 重視の経営。そして当社は、企業文化人材がその成長を支えると考えます。             |                                 |             |
| 役員/代表者名  | 代表 野田 俊介   | 法人番号 2010001159015              |             |
| 就業規則     | フルタイム あり   | パートタイム あり                       |             |
|          | 職務給制度 なし   | 復職制度 なし                         |             |
| 育児休業取得実績 | あり   | 介護休業取得実績 あり                     | 看護休暇取得実績 あり |
| 外国人雇用実績  | なし   |                                 |             |

## 求人に関する特記事項

※ハローワークの求人に応募する場合は、紹介状が必要です  
大手リクルートグループのお仕事です。  
初めてのオフィスワークにオススメ!  
大人気のお仕事なので、応募はお早めをお願いします。  
※無料駐車場あり  
※電話連絡の上、面接の予約をお願いします。  
履歴書不要ですが、面接の際に当社専用面接カードに記載していただきます。  
「仕事と育児が両立しやすい求人」  
■入社手続日 1/18 (水) 10:00~12:30  
入社手続きや事前研修など  
■座学研修 計5日間 : 内容 クライアント理解、業務研修、システム研修  
1/19 (木) ~ 1/25 (水) 9:30~18:00  
■OJT研修 計8日間 : 内容 実際業務を管理者と一緒に開始  
1/26 (木) ~ 2/7 (金) 9:30~18:00  
【事業主・求職者の方へ】採用後の労働条件等について、必ず労働条件通知書等の書面による確認を行ってください。

## 7 選考等

|       |   |                     |                   |        |                  |      |
|-------|---|---------------------|-------------------|--------|------------------|------|
| 採用人数  | 3人  | 募集理由                | 欠員補充              |        |                  |      |
| 選考方法  | 書類選考  | 面接 (予定 1回)          | 筆記試験 その他          |        |                  |      |
| 結果通知  | 即決  | 書類選考結果通知 書類到着後 1日以内 | 面接選考結果通知 面接後 3日以内 | その他    |                  |      |
| 通知方法  | 求職者マイページに連絡   | 郵送                  | 電話                | Eメール   | その他              |      |
| 日時    | 随時  |                     |                   |        |                  |      |
| 選考場所  | 〒904-0115<br>沖縄県北谷町字美浜15-70   |                     |                   |        |                  |      |
| 応募書類等 | ハローワーク紹介状 履歴書<br>職務経歴書 ( )<br>送付方法 Eメール 郵送 (面接時持参)<br>求職者マイページ<br>郵送の送付場所 〒<br>応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄 |                     |                   |        |                  |      |
|       | 選考に関する特記事項  |                     |                   |        |                  |      |
| 担当者   | 採用担当  | 採用担当者               | 電話番号 0120-987-015 | 内線 ( ) | FAX 098-926-0665 | Eメール |





求人番号



事業所番号

4702-106883-9

受付年月日 令和4年10月28日

紹介期限日 令和4年12月31日

## 求人票 (パートタイム)

プレビュー

|      |                   |  |  |  |
|------|-------------------|--|--|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |  |  |  |
| 識別欄  |                   |  |  |  |

就業地住所

沖縄県中頭郡北谷町

職業分類

259-99

産業分類

392 情報処理・提供サービス業

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

## 1 求人事業所

|      |   |
|------|---|
| 事業所名 | カブシキガイシャ ベルシステムニジュウヨン オキナワダイテゾリユーションセンター<br>(株) ベルシステム24 沖縄第1ソリューションセンター                          |
| 所在地  | 〒904-0115<br>沖縄県北谷町字美浜15-70<br>ホームページ <a href="http://www.bel24.co.jp">http://www.bel24.co.jp</a> |

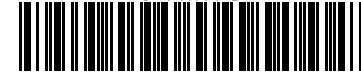
## 2 仕事内容

|        |  |
|--------|--|
| 職種     | 推薦状送付サポート ID:012-63200   |
| 仕事内容   | パソコンを使用した事務のお仕事です。企業のサイトに登録された求職者の情報をパソコン上でコピーし、所定のフォーマットへ貼付けて転記。その後、指示された企業の担当者へメールを送ります。 |
| 雇用形態   | パート労働者<br>正社員以外の名称   |
| 派遣遣負・等 | 就業形態 派遣・請負ではない<br>労働者派遣事業の許可番号   |
| 雇用期間   | 雇用期間の定めあり (4ヶ月以上)<br>6ヶ月<br>契約更新の可能性 あり (原則更新)<br>契約更新の条件                                  |

|          |  |        |    |
|----------|--|--------|----|
| 就業場所     | 事業所所在地と同じ<br>〒904-0115<br>沖縄県北谷町字美浜15-70 |        |    |
| 受動喫煙対策   | あり (喫煙室設置)<br>屋内原則禁煙 (喫煙室あり)             |        |    |
| マイ通勤力    | 可<br>駐車場 あり                              | 転可勤能の性 | なし |
| 年齢       | 不問<br>年齢制限該当事由 不問                        |        |    |
| 学歴       | 不問                                       |        |    |
| 必要経験等    | 必要な経験・知識・技能等 不問                          |        |    |
| 必要PCスキル  |  |        |    |
| 必要な免許・資格 | 不問                                       |        |    |
| 試用期間     | 試用期間なし 期間<br>試用期間中の労働条件                  |        |    |

## 3 賃金・手当 (1/2)

|                       |                             |
|-----------------------|-----------------------------|
| 時間額 (a+b)             | 900円 ~ 1,000円               |
| ※ (固定残業代がある場合は a+b+c) |                             |
| 基本給 (時間換算額)           | 900円 ~ 1,000円               |
| 手当                    | 円 ~ 円                       |
| 手当                    | 円 ~ 円                       |
| 手当                    | 円 ~ 円                       |
| 手当                    | 円 ~ 円                       |
| 固定残業代                 | なし (円 ~ 円)<br>固定残業代に関する特記事項 |
| その他手当付記事項             |                             |
| 賃形態等                  | 時給 円 ~ 円<br>その他内容           |
| 通勤手当                  | 実費支給 (上限あり) 月額 24,400円      |
| 賃締切日                  | 固定 (月末)                     |
| 賃支払日                  | 固定 (月末以外) 翌月 15日            |
| 昇給                    | なし                          |
| 賞与                    | なし 年回 (前年度実績)               |



事業所名 (株) ベルシステム24 沖縄第1ソリューションセンター

# 求人票 (パートタイム)

## プレビュー

### 4 労働時間

|         |   |         |                       |
|---------|---|---------|-----------------------|
| 就業時間    | 交替制 (シフト制)                                      |         |                       |
|         | (1) 18時 00分 ~ 21時 00分                           | (2) ~   | (3) ~                 |
| 就業時間    | 又は ~ の間の 時間                                     |         |                       |
| 就業時間    | 就業時間に関する特記事項                                    |         |                       |
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 5時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等 |         |                       |
| 休憩時間    | 60分   | 週所定労働日数 | 週3日 ~ 週5日 労働日数について相談可 |
| 休日等     | 土日祝日 その他<br>週休二日制 毎週<br>シフトにて週2日~4日休み           |         |                       |

### 5 その他の労働条件等

|          |                              |          |         |
|----------|------------------------------|----------|---------|
| 加入保険     | 雇用 労災 公災 健康 厚生<br>財形 その他 ( ) | 退職金共済    | 退職金制度   |
|          |                              | 未加入      | なし      |
| 企業年金     | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金         |          |         |
|          | 定年制 なし                       | 再雇用制度 なし | 勤務延長 なし |
| 入居可能住宅   | 単身用 ( )<br>世帯用 ( )           |          |         |
| 利用可能託児施設 | なし                           |          |         |
|          | 託児施設に関する特記事項                 |          |         |

### 6 会社の情報

|          |  |                                 |
|----------|--|---------------------------------|
| 企業情報     | 従業員数 33,000人<br>就業場所 350人<br>(うち女性 300人)<br>(うちパート 140人) | 設立年 昭和57年<br>資本金 1億円<br>労働組合 なし |
| 事業内容     | 総合テレマーケティング事業<br>般13-305502                              |                                 |
| 会社の特長    | CS (顧客満足) 重視の経営。そして当社は、企業文化人材がその成長を支えると考えます。             |                                 |
| 役員/代表者名  | 代表 野田 俊介   | 法人番号 2010001159015              |
| 就業規則     | フルタイム あり   | パートタイム あり                       |
|          | 職務給制度 なし   | 復職制度 なし                         |
| 育児休業取得実績 | あり   | 介護休業取得実績 あり                     |
|          |  | 看護休暇取得実績 あり                     |
| 外国人雇用実績  | なし   |                                 |

#### 求人に関する特記事項

※ハローワークの求人に応募する場合は、紹介状が必要です  
 ※無料駐車場あり  
 ※初めてのオフィスワークにおすすめ!  
 ※大人気のお仕事なので応募はお早めをお願いします  
 ※無料駐車場あり  
 ※労働基準法に基づき年次有給休暇を付与

※電話連絡の上、面接の予約をお願いします。  
 履歴書不要ですが、面接の際に当社専用面接カードに記載していただきます。

【入社研修】 1/18 (水) 10:00~12:30  
 【業務研修】 1/23 (月) ~1/27 (金) 9:00~12:00  
 【事業主・求職者の方へ】 採用後の労働条件等について、必ず労働条件通知書等の書面による確認を行って下さい。

### 7 選考等

|       |                                  |            |  |
|-------|----------------------------------|------------|--|
| 採用人数  | 15人                              | 募集理由       | 増員   |
| 選考方法  | 書類選考                             | 面接 (予定 1回) | 筆記試験 その他   |
| 結果通知  | 書類選考結果通知                         | 面接選考結果通知   | その他  |
|       | 即日決                              | 書類到着後 日以内  | 面接後 3日以内   |
| 通知方法  | 求職者マイページに連絡                      | 郵送         | 電話 Eメール その他  |
| 日時    | 随時                               |            |  |
| 選考場所  | 〒904-0115<br>沖縄県北谷町字美浜15-70      |            |  |
| 応募書類等 | ハローワーク紹介状 履歴書<br>職務経歴書 ( )       |            |  |
|       | 送付方法 Eメール 郵送 (面接時持参)<br>求職者マイページ |            |  |
|       | 郵送の送付場所 〒                        |            |  |
|       | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄               |            |  |
|       | 選考に関する特記事項                       |            |  |
| 担当者   | 採用担当                             | 採用担当者      | 電話番号 0120-987-015 内線 ( )<br>FAX 098-926-0665<br>Eメール |



求人番号



事業所番号

4702-106883-9

受付年月日 令和4年11月22日

紹介期限日 令和5年1月31日

## 求人票 (フルタイム)

プレビュー

|      |                   |  |  |  |
|------|-------------------|--|--|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |  |  |  |
| 識別欄  |                   |  |  |  |

就業地住所

|           |
|-----------|
| 沖縄県中頭郡北谷町 |
|           |
|           |

職業分類

|        |
|--------|
| 259-99 |
|        |
|        |

産業分類

|     |              |
|-----|--------------|
| 392 | 情報処理・提供サービス業 |
|-----|--------------|

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

## 1 求人事業所

|      |   |
|------|---|
| 事業所名 | カブシキガイシャ ベルシステムニジュウヨン オキナワダイテゾリユーションセンター<br>(株) ベルシステム24 沖縄第1ソリューションセンター                          |
| 所在地  | 〒904-0115<br>沖縄県北谷町字美浜15-70<br>ホームページ <a href="http://www.bel24.co.jp">http://www.bel24.co.jp</a> |

## 2 仕事内容

|        |  |
|--------|--|
| 職種     | 推薦状送付サポート ID:012-63196   |
| 仕事内容   | パソコンを使用した事務のお仕事です。企業のサイトに登録された求職者の情報をパソコン上でコピーし、所定のフォーマットへ貼付けて転記。その後、指示された企業の担当者へメールを送ります。 |
| 雇用形態   | 正社員以外<br>正社員以外の名称 契約社員   |
| 派遣遣負・等 | 就業形態 派遣・請負ではない<br>労働者派遣事業の許可番号   |
| 雇用期間   | 雇用期間の定めあり (4ヶ月以上)<br>6ヶ月<br>契約更新の可能性 あり (原則更新)<br>契約更新の条件                                  |

|          |  |
|----------|--|
| 就業場所     | 事業所所在地と同じ<br>〒904-0115<br>沖縄県北谷町字美浜15-70               |
| 就業所      | 受動喫煙対策 あり (喫煙室設置)<br>屋内原則禁煙 (喫煙室あり)<br>「喫煙可能な区域での業務なし」 |
| マイ通勤力    | 可<br>駐車場 あり  |
| 転可勤能の性   | なし   |
| 年齢       | 不問<br>年齢制限該当事由 不問                                      |
| 学歴       | 不問   |
| 必要経験等    | 必要な経験・知識・技能等 不問  |
| 必PC要スキル  |  |
| 必要な免許・資格 | 不問   |
| 試用期間     | 試用期間なし 期間<br>試用期間中の労働条件                                |

## 3 賃金・手当 (1/2)

|                       |                             |
|-----------------------|-----------------------------|
| 月額 (a+b)              | 144,000 円 ~ 160,000 円       |
| ※ (固定残業代がある場合は a+b+c) |                             |
| 基本給 (月額平均) 又は時間額      | 144,000 円 ~ 160,000 円       |
| 月平均労働日数 (20.0 日)      |                             |
| 手当                    | 円 ~ 円                       |
| 手当                    | 円 ~ 円                       |
| 手当                    | 円 ~ 円                       |
| 手当                    | 円 ~ 円                       |
| 固定残業代                 | なし (円 ~ 円)<br>固定残業代に関する特記事項 |
| その他手当付記事項             | 月給の目安<br>時給×8hを20日を月給へ計算・表示 |
| 賃形態等                  | 時給 900 円 ~ 1,000 円<br>その他内容 |
| 通手勤当                  | 実費支給 (上限あり) 月額 24,400 円     |
| 賃締切日                  | 固定 (月末)                     |
| 賃支払日                  | 固定 (月末以外) 翌月 15 日           |
| 昇給                    | なし                          |
| 賞与                    | なし 年 回 (前年度実績)              |



事業所名 (株) ベルシステム24 沖縄第1ソリューションセンター

# 求人票 (フルタイム)

## プレビュー

### 4 労働時間

|         |  |
|---------|--|
| 就業時間    | (1) 09時 00分 ~ 18時 00分<br>(2) 12時 00分 ~ 21時 00分<br>(3) ~ ~<br>又は ~ の間の 時間<br>就業時間に関する特記事項 |
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 5時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等  |
| 休憩時間    | 60分 年間休日数 125日   |
| 休日等     | 土日 祝日 その他<br>週休二日制 毎 週<br>*週2日~4日休み(土日祝含む)<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日                        |

### 5 その他の労働条件等

|          |  |       |       |
|----------|--|-------|-------|
| 加入保険     | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生<br>財形 <del>その他</del> | 退職金共済 | 退職金制度 |
|          |  | 未加入   | なし    |
| 企業年金     | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                           |       |       |
|          | 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし                        |       |       |
| 入居可能住宅   | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del>         |       |       |
| 利用可能託児施設 | なし<br>託児施設に関する特記事項                             |       |       |

### 6 会社の情報

|          |  |                                 |
|----------|--|---------------------------------|
| 企業情報     | 従業員数 33,000人<br>就業場所 350人<br>(うち女性 300人)<br>(うちパート 140人) | 設立年 昭和57年<br>資本金 1億円<br>労働組合 なし |
| 事業内容     | 総合テレマーケティング事業<br>般13-305502                              |                                 |
| 会社の特長    | CS(顧客満足)重視の経営。そして当社は、企業文化人材がその成長を支えると考えます。               |                                 |
| 役員/代表者名  | 代表 野田 俊介   | 法人番号 2010001159015              |
| 就業規則     | フルタイム あり   | パートタイム あり                       |
|          | 職務給制度 なし   | 復職制度 なし                         |
| 育児休業取得実績 | あり   | 介護休業取得実績 あり                     |
|          |  | 看護休暇取得実績 あり                     |
| 外国人雇用実績  | なし   |                                 |

求人に関する特記事項

※ハローワークの求人に応募する場合は、紹介状が必要です  
 ※無料駐車場あり  
 ※初めてのオフィスワークにおすすめ!  
 ※大人気のお仕事なので応募はお早めをお願いします

※電話連絡の上、面接の予約をお願いします。  
 履歴書不要ですが、面接の際に当社専用面接カードに記載していただきます。

【入社研修】1/11(水) 10:00~12:30  
 1/18(水) 13:00~15:30  
 【業務研修】1/16(月)~12/20(金) 9:00~18:00  
 1/23(月)~12/27(金) 12:00~21:00

【事業主・求職者の方へ】採用後の労働条件等について、必ず労働条件通知書等の書面による確認を行ってください。

### 7 選考等

|       |   |                     |  |
|-------|---|---------------------|--|
| 採用人数  | 15人   | 募集増員理由              | [ ]  |
| 選考方法  | 書類選考  | 面接(予定 1回)           | 筆記試験 その他   |
| 結果通知  | 即決  | 書類選考結果通知 書類到着後 1日以内 | 面接選考結果通知 面接後 3日以内 その他                                |
| 通知方法  | 求職者マイページに連絡                                   | 郵送                  | 電話 Eメール その他  |
| 日時    | 随時 [ ]  |                     |  |
| 選考場所  | 〒904-0115<br>沖縄県北谷町字美浜15-70                   |                     |  |
| 応募書類等 | ハローワーク紹介状 履歴書<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> [その他] |                     |  |
|       | 送付方法 Eメール 郵送 [面接時持参]<br>求職者マイページ              |                     |  |
|       | 郵送の送付場所 〒                                     |                     |  |
|       | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                            |                     |  |
|       | 選考に関する特記事項 [ ]                                |                     |  |
| 担当者   | 採用担当  | 採用担当者               | 電話番号 0120-987-015 内線 ( )<br>FAX 098-926-0665<br>Eメール |