



求人番号

47010-12620631



受付年月日 令和5年4月21日

紹介期限日 令和5年6月30日

求人票 (フルタイム)

| | | | | |
|------|-------------------|--|--|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する | | | |
|------|-------------------|--|--|--|

| | | | | | |
|-----|-----|-----|--|--|--|
| 識別欄 | Y89 | Y02 | | | |
|-----|-----|-----|--|--|--|

オンライン自主応募可
地方自治体のみ可

就業地住所

| |
|--------|
| 沖縄県南城市 |
| |
| |

職業分類

034-01

産業分類

920 管理, 補助的経済活動を行

1 求人事業所

| | |
|--------|--|
| 事業所名 | ソニービジネスオペレーションズカブシキガイシャ ソニービジネスオペレーションズ株式会社 |
| 所在地 | 〒901-1206 沖縄県南城市大里字仲間807番地 |
| ホームページ | https://www.sonybo.co.jp |

2 仕事内容

| | |
|--------|---|
| 職種 | 一般事務 (国際) ソニーグループの財務関連業務 |
| 仕事内容 | 《業務内容》 1と2どちらかのグループにて業務 1 財務関連システムのユーザー権限管理業務 2 入金、送金のデータ確認やエラー対応、月次レポート作成やその他関連業務 《業務の相手》 ・ソニーグループ各社 (東京、各国内会社、海外各拠点) ・ソニーグループ外の取引先など 《業務の英語使用について》 1 日本語/英語の使用頻度は半々。目安: TOEIC600点 2 日本語メイン。一部英文業務あり。 目安: 英語に抵抗感がないレベル |
| 雇用形態 | 正社員以外 正社員以外の名称 契約社員 (年度毎更新) |
| 派遣・請負等 | 就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号 |
| 雇用期間 | 雇用期間の定めあり (4ヶ月以上) 令和5年5月16日 ~ 令和6年3月31日 契約更新の可能性 あり (原則更新) 契約更新の条件 |

| | |
|---------|--|
| 就業場所 | 事業所所在地と同じ 〒901-1206 沖縄県南城市大里字仲間807番地 |
| 就業条件 | 受動喫煙対策 あり (屋内禁煙) 屋外喫煙スペースあり |
| マイ通勤力 | 可 駐車場 あり |
| 転勤可能性 | なし |
| 年齢 | 不問 年齢制限該当事由 不問 |
| 学歴 | 不問 |
| 必要経験等 | 必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 タッチタイピング可能な方 Outlook: メール受発信業務 |
| 必要スキル | Word: 文書作成 Excel: データ入力、表編集、式設定 (四則演算)、グラフ作成・編集 Powerpoint: 既存スライド編集、新規作成、図形の取込 |
| 必要免許・資格 | 不問 |
| 試用期間 | 試用期間なし 期間 試用期間中の労働条件 |

3 賃金・手当 (1/2)

| | |
|-----------------------|---|
| 月額 (a+b) | 155,000 円 ~ 155,000 円 |
| ※ (固定残業代がある場合は a+b+c) | |
| 基本給 (a) | 基本給 (月額平均) 又は時間額 155,000 円 ~ 155,000 円 |
| 手当 (b) | 月平均労働日数 (20.5 日) |
| 固定残業代 (c) | なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項 |
| その他手当 (d) | その他手当付記事項 |
| 賃形態等 | 月給 円 ~ 円 その他内容 |
| 通手勤当 | 実費支給 (上限なし) |
| 賃締切日 | 固定 (月末) |
| 賃支払日 | 固定 (月末以外) 当月 25 日 |
| 昇給 | あり (前年度実績 あり) 金額 1月あたり 500 円 ~ 2,000 円 (前年度実績) |
| 賞与 | なし 年 回 (前年度実績) |



47010-12620631

事業所番号



4701-617355-9 (2/2)

| | |
|------|---------------------|
| 事業所名 | ソニービジネスオペレーションズ株式会社 |
|------|---------------------|

求人票 (フルタイム)

4 労働時間

| | |
|---------|---|
| 就業時間 | フレックスタイム制 (1) 09時 00分 ~ 18時 00分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 月間フレックスタイム勤務 *標準労働時間 9:00~18:00 *フレキシブルタイム 7:00~22:00 *コアタイムなし(フルフレックス) |
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 9時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等 |
| 休憩時間 | 60分 年間休日数 119日 |
| 休日等 | 土日祝日 週休二日制 毎週 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 17日 |

5 その他の労働条件等

| | | | |
|----------|---|--------------|-------------|
| 加入保険 | 雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 () | 退職金共済 未加入 | 退職金制度 なし |
| 企業年金 | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし | | |
| 入居可能住宅 | 単身用 () 世帯用 () | | |
| 利用可能託児施設 | なし 託児施設に関する特記事項 | | |

6 会社の情報

| | | |
|----------|--|-------------------------------------|
| 企業情報 | 従業員数 417人 就業場所 417人 (うち女性 345人) (うちパート 0人) | 設立年 平成23年 資本金 1,000万円 労働組合 なし |
| 事業内容 | ソニーグループ会社からの事務業務の受託 | |
| 会社の特長 | 国内グループ会社における様々なオペレーション業務を担い、プラットフォーム化を図ることで、質の向上と機能強化を進め、ソニーグループの経済的成長へ貢献。 | |
| 役員/代表者名 | 代表取締役社長 伊原 諭 | 法人番号 1360001014342 |
| 就業規則 | フルタイム あり | パートタイム あり |
| | 職務給制度 なし | 復職制度 なし |
| 育児休業取得実績 | あり | 介護休業取得実績 あり |
| | | 看護休暇取得実績 あり |
| 外国人雇用実績 | | |

求人に関する特記事項

《【対面】会社説明会・筆記試験》※要予約
○2023/4/24(月) 13時~15時半
○2023/5/8(月) 13時~15時半
○2023/5/19(金) 13時~15時半
※説明会のみ参加も可能。
※オンライン説明会の対応も可能。ご相談ください。

新型コロナウイルス感染拡大防止対策をし、開催しております。
詳しくは弊社ホームページをご覧ください。
*年次有給休暇は入社時付与(入社月により別途定めあり)
*正社員登用制度及び無期雇用転換制度あり
*寸志有(年2回)
*昇給制度有。能力に応じ会社規定に基づき決定
*通勤手当・高速代支給(要件あり)
*残業手当支給
*別途会社カレンダーあり
*雇止め上限年齢あり
*オンライン自主応募の場合、ハローワーク紹介状は不要

7 選考等

| | | | |
|-------|--|----------------------|----------|
| 採用人数 | 1人 | 募集理由 | |
| 選考方法 | 書類選考 | 面接(予定 1回) | 筆記試験 その他 |
| 結果通知 | 書類選考結果通知 書類到着後 7日以内 | 面接選考結果通知 面接後 7日以内 | その他 |
| 通知方法 | 求職者マイページに連絡 | 郵送 電話 Eメール | その他 |
| 日時 | 随時 | | |
| 選考場所 | 〒901-1206 沖縄県南城市大里字仲間807番地 | | |
| 応募書類等 | ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 () 送付方法 () 郵送の送付場所 〒901-1206 沖縄県南城市大里字仲間807番地 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄 | | |
| | 選考に関する特記事項 選考結果及び試験日時はお電話・メールにてご連絡いたします。 その他は適性検査を実施 | | |
| 担当者 | 人事総務部 人事課 アラカキ・ウムロ 新垣・宇室 電話番号 050-3750-2515 内線 () FAX 050-3809-0991 Eメール | | |



求人番号

47010-12717331

事業所番号

4701-617355-9



受付年月日 令和5年4月21日

紹介期限日 令和5年6月30日

求人票 (フルタイム)

| | | | | |
|------|-------------------|--|-----|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する | | | |
| 識別欄 | Z54 | | Y89 | |

就業地住所

| |
|--------|
| 沖縄県南城市 |
| |
| |

職業分類

034-01

産業分類

920 管理、補助的経済活動を行

オンライン自主応募可
地方自治体のみ可

1 求人事業所

| | |
|--------|--|
| 事業所名 | ソニービジネスオペレーションズカブシキガイシャ ソニービジネスオペレーションズ株式会社 |
| 所在地 | 〒901-1206 沖縄県南城市大里字仲間807番地 |
| ホームページ | https://www.sonybo.co.jp |

2 仕事内容

| | |
|------|---|
| 職種 | 一般事務 (国内) 請求支払業務及びデータ収集・レポート作成 |
| 仕事内容 | <p>《業務内容》</p> <ul style="list-style-type: none"> 業務委託者、派遣社員の情報管理及びそれらに係る請求支払業務 請求/支払業務及びアプリを使用するの検証業務、修理コストのデータ集計/レポート作成 外注のパートナー及び案件管理、見積/発注の受付 納品書/検収書作成及び管理、請求データの作成及び発行 各請求マスター情報メンテナンス 委託管理業務、見積/発注業務、検収/支払業務 <p>《業務の相手》ソニーグループ各社、その他関連企業</p> <p>《残業時間について》</p> <ul style="list-style-type: none"> 月約5h (会社平均: 月9h) 繁忙期: 月末(20日~末日) |
| 雇用形態 | 正社員以外 正社員以外の名称 契約社員 |
| 派遣負等 | 就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号 |
| 雇用期間 | 雇用期間の定めあり (4ヶ月以上) 令和5年5月16日 ~ 令和6年3月31日 契約更新の可能性 あり (原則更新) 契約更新の条件 |

| | |
|---------|--|
| 就業場所 | 事業所所在地と同じ 〒901-1206 沖縄県南城市大里字仲間807番地 |
| 労働条件 | 受動喫煙対策 あり (屋内禁煙) 屋外喫煙スペースあり |
| マイ通勤 | 可 駐車場 あり |
| 転勤可能性 | なし |
| 年齢 | 不問 年齢制限該当事由 不問 |
| 学歴 | 不問 |
| 必要経験等 | 必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 タッチタイピング可能な方 Outlook: メール受発信業務 |
| 必要スキル | Word: 文書作成 Excel: データ入力、表編集、式設定 (四則演算)、グラフ作成・編集 Powerpoint: 既存スライド編集、新規作成、図形の取込 |
| 必要免許・資格 | 不問 |
| 試用期間 | 試用期間なし 期間 試用期間中の労働条件 |

3 賃金・手当 (1/2)

| | |
|-----------------------|---|
| 月額 (a+b) | 155,000 円 ~ 155,000 円 |
| ※ (固定残業代がある場合は a+b+c) | |
| 基本給 (a) | 基本給 (月額平均) 又は時間額 155,000 円 ~ 155,000 円 |
| 手当 (b) | 月平均労働日数 (20.5 日) |
| 固定残業代 (c) | なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項 |
| その他手当 (d) | その他手当付記事項 |
| 賃形態等 | 月給 円 ~ 円 その他内容 |
| 通手勤当 | 実費支給 (上限なし) |
| 賃締切日 | 固定 (月末) |
| 賃支払日 | 固定 (月末以外) 当月 25 日 |
| 昇給 | あり (前年度実績 あり) 金額 1月あたり 500 円 ~ 2,000 円 (前年度実績) |
| 賞与 | なし 年 回 (前年度実績) |



47010-12717331



4701-617355-9 (2/2)

| | |
|------|---------------------|
| 事業所名 | ソニービジネスオペレーションズ株式会社 |
|------|---------------------|

求人票 (フルタイム)

4 労働時間

| | |
|---------|---|
| 就業時間 | フレックスタイム制 (1) 09時 00分 ~ 18時 00分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 月間フレックスタイム勤務 *標準労働時間 9:00~18:00 *フレキシブルタイム 7:00~22:00 *コアタイムなし(フルフレックス) |
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 9時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等 |
| 休憩時間 | 60分 年間休日数 119日 |
| 休日等 | 土日祝日 週休二日制 毎 週 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 17日 |

5 その他の労働条件等

| | | | |
|----------|------------------------------|--------------|------------------|
| 加入保険 | 雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 () | 退職金共済 未加入 | 退職金制度 なし |
| 企業年金 | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 | 定年制 なし | 再雇用制度 なし 勤務延長 なし |
| 入居可能住宅 | | | |
| 利用可能託児施設 | なし 託児施設に関する特記事項 | | |

6 会社の情報

| | | |
|----------|--|-------------------------------------|
| 企業情報 | 従業員数 417人 就業場所 417人 (うち女性 345人) (うちパート 0人) | 設立年 平成23年 資本金 1,000万円 労働組合 なし |
| 事業内容 | ソニーグループ会社からの事務業務の受託 | |
| 会社の特長 | 国内グループ会社における様々なオペレーション業務を担い、プラットフォーム化を図ることで、質の向上と機能強化を進め、ソニーグループの経済的成長へ貢献。 | |
| 役員/代表者名 | 代表取締役社長 伊原 諭 | 法人番号 1360001014342 |
| 就業規則 | フルタイム あり | パートタイム あり |
| | 職務給制度 なし | 復職制度 なし |
| 育児休業取得実績 | あり | 介護休業取得実績 あり |
| | | 看護休暇取得実績 あり |
| 外国人雇用実績 | | |

求人に関する特記事項

入社日はご相談ください。

《【対面】会社説明会・筆記試験》※要予約
○2023/5/8(月) 13時~15時半
○2023/5/19(金) 13時~15時半
※説明会のみ参加も可能。
※オンライン説明会の対応も可能。ご相談ください。

新型コロナウイルス感染拡大防止対策をし、開催しております。
詳しくは弊社ホームページをご覧ください。
*年次有給休暇は入社時付与(入社日より別途定めあり)
*正社員登用制度及び無期雇用転換制度あり
*寸志有(年2回)
*昇給制度有。能力に応じ会社規定に基づき決定
*通勤手当・高速代支給(要件あり)
*残業手当支給
*別途会社カレンダーあり
*雇止め上限年齢あり
*オンライン自主応募の場合、ハローワーク紹介状は不要

7 選考等

| | | | |
|-------|---|----------------------|----------|
| 採用人数 | 3人 | 募集理由 | |
| 選考方法 | 書類選考 | 面接(予定 1回) | 筆記試験 その他 |
| 結果通知 | 書類選考結果通知 書類到着後 7日以内 | 面接選考結果通知 面接後 7日以内 | その他 |
| 通知方法 | 求職者マイページに連絡 | 郵送 電話 Eメール | その他 |
| 日時 | 随時 | | |
| 選考場所 | 〒901-1206 沖縄県南城市大里字仲間807番地 | | |
| 応募書類等 | ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 アラクキ () 送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒901-1206 沖縄県南城市大里字仲間807番地 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄 | | |
| | 選考に関する特記事項 選考結果及び試験日時はお電話・メールにてご連絡いたします。 筆記試験は適性検査を実施 | | |
| 担当者 | 人事総務部 人事課 アラカキ・ウムロ 新垣・宇室 電話番号 050-3750-2515 内線 () FAX 050-3809-0991 Eメール | | |



求人番号

47010-12619431

事業所番号

4701-617355-9



受付年月日 令和5年4月21日

紹介期限日 令和5年6月30日

求人票 (フルタイム)

| | | | | |
|------|-------------------|--|--|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する | | | |
| 識別欄 | Y89 | | | |

就業地住所

| |
|--------|
| 沖縄県南城市 |
| |
| |

職業分類

034-01

産業分類

920 管理, 補助的経済活動を行

オンライン自主応募可
地方自治体のみ可

1 求人事業所

| | |
|--------|--|
| 事業所名 | ソニービジネスオペレーションズカブシキガイシャ ソニービジネスオペレーションズ株式会社 |
| 所在地 | 〒901-1206 沖縄県南城市大里字仲間807番地 |
| ホームページ | https://www.sonybo.co.jp |

2 仕事内容

| | |
|--------|---|
| 職種 | 一般事務 (国際) ソニー製カメラの製造販売に関する業務 |
| 仕事内容 | ソニー製カメラの製造販売に関する業務 <業務内容> ・ソニー製カメラの製造、販売をサポートする業務 ・海外の販売会社から工場へ発注を代行する業務 ・各種製造、販売に関するレポートを発行する業務 <業務の相手> ・ソニーグループ各社 |
| 雇用形態 | 正社員以外 正社員以外の名称 契約社員 (年度毎更新) |
| 派遣・請負等 | 就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号 |
| 雇用期間 | 雇用期間の定めあり (4ヶ月以上) 令和5年5月16日 ~ 令和6年3月31日 契約更新の可能性 あり (原則更新) 契約更新の条件 |

| | |
|---------|---|
| 就業場 | 事業所所在地と同じ 〒901-1206 沖縄県南城市大里字仲間807番地 |
| 就業所 | 受動喫煙対策 あり (屋内禁煙) 屋外喫煙スペースあり |
| マイ通勤力 | 可 駐車場 あり |
| 転勤可能性 | なし |
| 年齢 | 不問 年齢制限該当事由 不問 |
| 学歴 | 不問 |
| 必要経験等 | 必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 英検準2級またはTOEIC500点程度 (※目安です) タッチタイピング可能な方 Outlook:メール受発信業務 |
| PCスキル | Word:文書作成 Excel:データ入力、表編集、式設定 (四則演算)、グラフ作成・編集 Powerpoint:新規作成、既存スライド編集 |
| 必要免許・資格 | 不問 |
| 試用期間 | 試用期間なし 期間 試用期間中の労働条件 |

3 賃金・手当 (1/2)

| | |
|-----------------------|---|
| 月額 (a+b) | 155,000円 ~ 155,000円 |
| ※ (固定残業代がある場合は a+b+c) | |
| 基本給 (月額平均) 又は時間額 | 155,000円 ~ 155,000円 |
| 月平均労働日数 (20.5日) | |
| 手当 | 円 ~ 円 |
| 固定残業代 | なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項 |
| 賞状金等 | 月給 円 ~ 円 その他内容 |
| 通手勤当 | 実費支給 (上限なし) |
| 賞締切日 | 固定 (月末) |
| 賞支払日 | 固定 (月末以外) 当月 25日 |
| 昇給 | あり (前年度実績 あり) 金額 1月あたり 500円 ~ 2,000円 (前年度実績) |
| 賞与 | なし 年回 (前年度実績) |



47010-12619431

事業所番号



4701-617355-9 (2/2)

| | |
|------|---------------------|
| 事業所名 | ソニービジネスオペレーションズ株式会社 |
|------|---------------------|

求人票 (フルタイム)

4 労働時間

| | |
|---------|---|
| 就業時間 | フレックスタイム制 (1) 09時 00分 ~ 18時 00分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 月間フレックスタイム勤務 *標準労働時間 9:00~18:00 *フレキシブルタイム 7:00~22:00 *コアタイムなし(フルフレックス) |
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 9時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等 |
| 休憩時間 | 60分 年間休日数 119日 |
| 休日等 | 土日祝日 週休二日制 毎 週 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 17日 |

5 その他の労働条件等

| | | | |
|----------|---|--------------|-------------|
| 加入保険 | 雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 () | 退職金共済 未加入 | 退職金制度 なし |
| 企業年金 | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし | | |
| 入居可能住宅 | 単身用 () 世帯用 () | | |
| 利用可能託児施設 | なし 託児施設に関する特記事項 | | |

6 会社の情報

| | | |
|----------|--|-------------------------------------|
| 企業情報 | 従業員数 417人 就業場所 417人 (うち女性 345人) (うちパート 0人) | 設立年 平成23年 資本金 1,000万円 労働組合 なし |
| 事業内容 | ソニーグループ会社からの事務業務の受託 | |
| 会社の特長 | 国内グループ会社における様々なオペレーション業務を担い、プラットフォーム化を図ることで、質の向上と機能強化を進め、ソニーグループの経済的成長へ貢献。 | |
| 役員/代表者名 | 代表取締役社長 伊原 諭 | 法人番号 1360001014342 |
| 就業規則 | フルタイム あり | パートタイム あり |
| | 職務給制度 なし | 復職制度 なし |
| 育児休業取得実績 | あり | 介護休業取得実績 あり |
| | | 看護休暇取得実績 あり |
| 外国人雇用実績 | | |

求人に関する特記事項

《【対面】会社説明会・筆記試験》※要予約
○2023/4/24(月) 13時~15時半
○2023/5/8(月) 13時~15時半
○2023/5/19(金) 13時~15時半
※説明会のみ参加も可能。
※オンライン説明会の対応も可能。ご相談ください。

新型コロナウイルス感染拡大防止対策をし、開催しております。
詳しくは弊社ホームページをご覧ください。
*年次有給休暇は入社時付与(入社月により別途定めあり)
*正社員登用制度及び無期雇用転換制度あり
*寸志有(年2回)
*昇給制度有。能力に応じ会社規定に基づき決定
*通勤手当・高速代支給(要件あり)
*残業手当支給
*別途会社カレンダーあり
*雇止め上限年齢あり
*オンライン自主応募の場合、ハローワーク紹介状は不要

7 選考等

| | | | |
|-------|--|----------------------|----------|
| 採用人数 | 1人 | 募集理由 | |
| 選考方法 | 書類選考 | 面接(予定 1回) | 筆記試験 その他 |
| 結果通知 | 書類選考結果通知 書類到着後 7日以内 | 面接選考結果通知 面接後 7日以内 | その他 |
| 通知方法 | 求職者マイページに連絡 | 郵送 電話 Eメール | その他 |
| 日時 | 随時 | | |
| 選考場所 | 〒901-1206 沖縄県南城市大里字仲間807番地 | | |
| 応募書類等 | ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 マイページ () | | |
| | 送付方法 マイページ 郵送 求職者マイページ | | |
| | 郵送の送付場所 〒901-1206 沖縄県南城市大里字仲間807番地 | | |
| | 応募書類の返戻 | 求人者の責任にて廃棄 | |
| | 選考に関する特記事項 選考結果及び試験日時はお電話・メールにてご連絡いたします。 筆記試験は適性検査、英語試験 | | |
| 担当者 | 人事総務部 人事課 アラカキ・ウムロ 新垣・宇室 電話番号 050-3750-2515 内線 () FAX 050-3809-0991 Eメール | | |